



ЗАТВЕРДЖУЮ:

Директор

ТОВ «Смайл-Експо»

Є. І. Ледовська

19 листопада 2021 року

ДОГОВІР ПУБЛІЧНОЇ ОФЕРТИ НА ПРОДАЖ ЮРИДИЧНИМ ОСОБАМ КВИТКІВ НА ВИСТАВКИ ТА КОНФЕРЕНЦІЇ

Товариство з обмеженою відповідальністю «Смайл-Експо», іменоване надалі «Виконавець», укладає цей Договір із будь-якою **юридичною** особою, що в подальшому іменується «Замовник». Цей Договір є договором приєднання і регламентує правовідносини Сторін відповідно до ст. 634 і п. 2 ст. 641 Цивільного кодексу України.

1. ТЕРМІНИ ТА ВИЗНАЧЕННЯ, ЩО ВИКОРИСТОВУЮТЬСЯ В ЦЬОМУ ДОГОВОРІ

1.1. Замовник – юридична особа, яка прийняла в повному обсязі та без винятків умови оферти (яка вчинила акцепт оферти).

1.2. Виконавець – товариство з обмеженою відповідальністю «Смайл-Експо».

1.3. Замовлення – рішення Замовника придбати Квиток на Захід за ціною, вказаною на Сайті Заходу в мережі Інтернет: <https://ugw.com.ua/> (надалі «Сайт»).

1.4. Захід – виставка «**Ukrainian Gaming Week**», яку організовує ТОВ «Смайл-Експо». Інформацію про Захід розміщено на Сайті. Після закінчення періоду проведення Заходу вказане вище доменне ім'я сайту може бути використано власником доменного імені для розміщення іншої (не пов'язаної з проведенням Заходу) інформації. Також інформація про Захід із зазначеного доменного імені після закінчення періоду проведення Заходу може бути видалена.

1.5. Квиток – придбане за плату, здійснену Замовником Виконавцеві (чи особі, призначеній для таких цілей Виконавцем), право на відвідування Заходу. Один квиток дійсний для однієї фізичної особи.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. Виконавець зобов'язується організувати і провести Захід, а Замовник зобов'язується на умовах передоплати оплатити відвідування Заходу (оплатити Квиток/Квитки) для входу на Захід осіб, яких делегував на Захід Замовник.

2.2. Захід проходитиме з **23 березня 2022 року по 24 березня 2022 року** за адресою: **Україна, 02002, Київ, Броварський пр-т, 15, павільйон 4, «Міжнародний виставковий центр».**

2.3. Програму Заходу викладено на Сайті.

2.4. Послуга відвідування Заходу надається Виконавцем особі (особам), зазначеній Замовником у Реєстраційній формі, що заповнюється на Сайті, для виставлення Виконавцем Замовнику рахунка на оплату.

Особу (осіб), вказану Замовником у Реєстраційній формі, названо в цілях цього Договору – Відвідувач Заходу.

2.5. Послуга надається Відвідувачам із боку Замовника не індивідуально, а у складі інших відвідувачів, щодо яких Виконавцем також були укладені договори про надання послуги відвідування Заходу.

Загальна кількість Відвідувачів Заходу (фізичних осіб), яким одночасно надається послуга з проведення Заходу, визначається Виконавцем.

2.6. Програма Заходу, зазначена на Сайті, є попередньою. Окремі положення програми Заходу можуть бути замінені на подібні або вилучені Виконавцем в односторонньому порядку.

2.7. Акцептом цієї Оферти визнається тільки вчинення Замовником сукупності таких дій:

- заповнення Реєстраційної форми на Сайті;
- отримання рахунка, виставленого Виконавцем;
- оплата виставленого рахунка в повному обсязі в межах зазначеного в рахунку терміну.

2.8. Акцепт Замовника є безумовним прийняттям Замовником умов цього Договору.

ДОГОВІР ПУБЛІЧНОЇ ОФЕРТИ НА ПРОДАЖ ЮРИДИЧНИМ ОСОБАМ КВИТКІВ НА ВИСТАВКИ ТА КОНФЕРЕНЦІЇ

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Виконавець зобов'язується:

- 3.1.1. Організувати Захід. За потреби від свого імені укласти відповідні цивільно-правові договори на послуги, необхідні Виконавцю, для проведення Заходу.
- 3.1.2. Протягом 10 (десяти) днів із моменту здійснення Замовником оплати за Квиток (Квитки) надати Замовнику в електронній формі підтвердження оплати Квитка (Квитків) на Захід електронною поштою за адресою, вказаною Замовником.
- 3.1.3. Інформувати Замовника про будь-які внесені зміни та доповнення щодо Заходу (його Програми) шляхом розміщення інформації про зміни на Сайті.
- 3.1.4. Забезпечити присутність представника Виконавця протягом всієї програми Заходу.
- 3.1.5. Не розголошувати будь-яку приватну інформацію Замовника та не надавати доступу до цієї інформації третім особам, за винятком випадків, передбачених законодавством.

3.2. Виконавець має право:

- 3.2.1. В односторонньому порядку змінювати програму Заходу, розмішуючи відповідні зміни на Сайті.
- 3.2.2. Закривати та відкривати Сайт, здійснювати профілактичні роботи на сервері та іншому обладнанні, задіяному в роботі Сайту, в зручний для Виконавця час.
- 3.2.3. Виконавець залишає за собою право не надавати Послуги в разі виникнення форс-мажорних обставин (пункт 5 цієї оферти).
- 3.2.4. Виконавець залишає за собою право здійснювати розсилку інформаційних матеріалів і рекламних матеріалів на контактні дані Замовника. Внесенням оплати (частини оплати) за цим Договором Замовник підтверджує згоду Замовника на отримання інформаційних матеріалів і рекламних матеріалів про товари/роботи/послуги, пропонувані Виконавцем та/або контрагентами Виконавця, а також інформації, що уточнює раніше розіслані Виконавцем матеріали. Замовник підтверджує згоду Замовника на отримання від Виконавця (з будь-яких акаунтів, які перебувають у користуванні Виконавця) розсилок, електронних розсилок та інших розсилок (як індивідуальних, так і масових), що здійснюються Виконавцем на свій розсуд із метою інформування про новини індустрії та/або рекламування товарів/робіт/послуг, пропонувані Виконавцем та/або контрагентами Виконавця.
- 3.2.5. Виконавець має право здійснювати фотозйомку, аудіо- та відеозапис Заходу в цілому та його відвідувачів на території Заходу зокрема. Виконавець (його контрагенти та довірені особи) має право використовувати зазначені вище фото-, аудіо- і відеоматеріали на свій розсуд, у тому числі без обмежень розміщувати в друкованих виданнях, на сайтах в Інтернеті, без отримання на те додаткової згоди від Замовника/його представників – відвідувачів Заходу (безпосередньо зображених на фото/відео в період Заходу на території Заходу) – і без оплати Замовнику/його представникам – відвідувачам Заходу – будь-яких видів винагород/відрахувань. Водночас Виконавець (його контрагенти та довірені особи) має право використовувати зазначені вище фото-, аудіо- і відеоматеріали у вказаний у попередньому абзаці спосіб без вказівки на найменування Замовника, не називаючи Замовника, та без окремої згоди Замовника із зазначенням найменування Замовника. Декларуванням і підтвердженням згоди Замовника та відвідувачів, Квитки яких оплачені Замовником, на права Виконавця, зазначені в цьому пункті, є факт акцепту Замовником цієї оферти та оплата рахунку, виставленого Виконавцем.
- 3.2.6. Виконавець має право обробляти персональні дані відвідувачів, надані Замовником, включаючи збір, систематизацію, накопичення, зберігання, оновлення, зміну, знеособлення, блокування, знищення, без отримання на те письмової згоди від фізичних осіб – відвідувачів. Підтвердженням згоди Замовника та відвідувачів, Квитки яких оплачені Замовником, на права Виконавця, зазначені в цьому пункті, є факт акцепту Замовником цієї оферти та сплата рахунку, виставленого Виконавцем.
- 3.2.7. Виконавець має право розмістити на сайті Заходу, а також на сторінках Виконавця в соціальних мережах логотип Замовника, що оплатив квиток на Захід, взявши вказаний логотип із відкритих джерел у мережі Інтернет.

3.2.8. Виконавець має право скасувати Захід, завчасно попередивши про це Замовника. В разі скасування Заходу Виконавець повертає Замовнику грошові кошти, отримані за цим Договором, в обсязі, сплаченому Замовником, протягом 15 (п'ятнадцяти) робочих днів із дати отримання відповідного повідомлення про скасування Заходу.

3.2.9. Виконавець має право припинити/обмежити продаж квитків на Захід, у випадку якщо кількість відвідувачів, що перебувають на території проведення Заходу, більша, ніж можлива, з розрахунку 1 особа на 4 квадратні метри приміщення або наповненість приміщень перевищує 50 відсотків місць.

3.2.10. Виконавець має право в разі порушення громадського порядку Відвідувачем (Замовником)/перешкоджання Відвідувачем нормальному перебігу Програми Заходу/розповсюдження рекламної або іншої несанкціонованої Виконавцем продукції/створення Відвідувачем перешкод в отриманні послуг іншими відвідувачами Заходу вилучити такого Відвідувача-порушника з місця проведення Заходу.

Грошові кошти, сплачені Замовником, у випадку, зазначеному в цьому пункті, Замовнику не повертаються.

3.2.11. Виконавець залишає за собою право вилучити з території Заходу/не допустити до відвідування Заходу осіб, що використовують лайливі слова та/чи паплюжать честь, гідність та репутацію присутніх на Заході осіб та/чи Виконавця.

3.3. Замовник зобов'язується:

3.3.1. Вказувати достовірну інформацію (в тому числі персональні дані фізичних осіб, на ім'я яких купуються Квитки). У разі якщо Замовник відмовився надати необхідні дані, Виконавець має право відмовити у відвідуванні Заходу.

Оплатою рахунку, виставленого Виконавцем, Замовник гарантує Виконавцю наявність попередньої згоди фізичних осіб – Відвідувачів, Квитки яких сплачені Замовником, – на обробку Виконавцем персональних даних таких фізичних осіб (наданих із метою проходу на Захід), включаючи збір, систематизацію, накопичення, зберігання, оновлення, зміну, знеособлення, блокування, знищення.

У разі недотримання зазначеного в цьому пункті положення Замовник самостійно несе відповідальність за ризики, пов'язані з відсутністю такої згоди з боку конкретної фізичної особи.

3.3.2. Після закінчення Заходу підписати та направити Виконавцю отриманий від Виконавця акт прийому-передачі про надані послуги протягом 10 (десяти) робочих днів.

3.3.3. На вимогу представників компанії ТОВ «Смайл-Експо» (особи з бейджем – «Організатор») або на вимогу співробітників сторонніх організацій, залучених ТОВ «Смайл-Експо» (охорона, персонал у зоні реєстрації), надавати документ, що посвідчує особу Відвідувача, під час проходу з однієї зони Заходу в іншу зону Заходу та під час отримання бейджа (квитка), що засвідчує прохід на Захід.

3.3.4. На вимогу представників компанії ТОВ «Смайл-Експо» (особи з бейджем – «Організатор») або на вимогу співробітників сторонніх організацій, залучених ТОВ «Смайл-Експо» (охорона, персонал у зоні реєстрації), надавати документ, що посвідчує особу Відвідувача, під час будь-якого повторного проходу на територію Заходу.

3.3.5. Протягом 3 робочих днів із дня надання Виконавцем акта здачі-приймання виконаних робіт (наданих послуг) Замовник зобов'язаний направити Виконавцю на адресу, вказану в цьому договорі, в паперовому вигляді підписаний з боку Замовника Акт або мотивовану відмову від його підписання. У разі якщо Замовник не виконує умову цього пункту, зобов'язання Виконавця перед Замовником за цим договором вважаються виконаними в повному обсязі, а акти виконаних робіт (наданих послуг) – належним чином оформленими, навіть за наявності підпису тільки з боку Виконавця.

3.3.6. Не використовувати послуги Виконавця, у чому б вони не виражалися (зокрема, але не обмежуючись: стендовий простір, промоушен на території всього Заходу, інформація для рекламних повідомлень, інформація для новинних повідомлень на сайті та в соціальних мережах Виконавця і будь-які інші послуги), для поширення/просування інформації про свої (Замовника) і/або третіх осіб товари, послуги, а також про захід (зокрема, але не обмежуючись: вечірка, афтепаті, конференція, виставка, семінар, конкурс та інше).

3.3.7. У випадку, якщо органами державної влади та/або органами місцевого самоврядування будуть ввдені правила які встановлюють, що для проведення, відвідування масових заходів потрібно мати негативний результат тестування на COVID-19 методом полімеразної ланцюгової реакції або експрес-

тест на визначення антигена коронавірусу SARS-CoV-2, яке проведене не більш як за 72 години до здійснення Заходу або документ, що підтверджує отримання повного курсу вакцинації, міжнародного, внутрішнього сертифіката або іноземного сертифіката, що підтверджує вакцинацію від COVID-19 однією дозою однодозної вакцини або двома дозами дводозної вакцини (зелені сертифікати), які включені Всесвітньою організацією охорони здоров'я до переліку дозволених для використання в надзвичайних ситуаціях, негативний результат тестування методом полімеразної ланцюгової реакції або одужання особи від зазначеної хвороби, чинність якого підтверджена за допомогою Єдиного державного вебпорталу електронних послуг (далі - Документ), зокрема з використанням мобільного додатка Порталу Дія (Дія), представники Замовника зобов'язується мати та пред'явити Виконавцю достовірний Документ на першу ж вимогу.

3.3.8. Не направляти Виконавцю заявки на відвідування Заходу особами віком до 21 (двадцяти одного) року.

3.4. Замовник має право:

3.4.1. Обрати спосіб оплати Квитка із запропонованих Виконавцем на Сайті.

3.4.2. Самостійно перевірити дані замовлення, перш ніж оформити Реєстраційну форму. Замовник несе повну відповідальність за достовірність інформації та правомірність використання даних, наданих ним під час оформлення Реєстраційної форми (в тому числі персональних даних фізичних осіб, на ім'я яких купуються Квитки).

3.4.3. Замінити одного Відвідувача на іншого Відвідувача з боку Замовника, не перевищуючи кількість оплачених квитків. Для цього Замовник має повідомити дані про заміну на адресу електронної пошти help@smileexpo.center не пізніше ніж за 3 дні до початку Заходу.

3.4.4. Отримати від Виконавця комплект документів за здійсненою оплатою Квитка (Квитків).

3.4.5. Квитки, оплачені Замовником, поверненню не підлягають. Виконавець не повертає Замовнику прийнятну оплату в разі, якщо Відвідувачі не потрапили на Захід із причин, не пов'язаних із порушенням Виконавцем умов цієї Оферти.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ І ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СУПЕРЕЧОК

4.1. Виконавець не несе відповідальності в разі невиконання або неналежного виконання послуг зі свого боку або з боку третіх осіб, що виникли через недостовірність, недостатність або несвоєчасність відомостей, наданих Замовником, а також таких, що виникли внаслідок інших порушень умов цієї Оферти з боку Замовника.

4.2. Виконавець не несе відповідальності за невідповідність Заходу очікуванням Замовника (Відвідувачів) та його суб'єктивній оцінці.

4.3. Виконавець має право в разі порушення громадського порядку Відвідувачем/перешкоджання Відвідувачем нормальному перебігу Програми Заходу/створення Відвідувачем перешкод в отриманні послуг іншими відвідувачами Заходу вилучити такого Відвідувача-порушника з місця проведення Заходу.

Грошові кошти, сплачені Замовником, у випадку, зазначеному в цьому пункті, Замовнику не повертаються.

4.4. У випадку порушення з боку Замовника п. 3.3.6. цього Договору Виконавець має право вилучити такого порушника з місця проведення Заходу.

Грошові кошти, сплачені Замовником, у випадку, зазначеному в цьому пункті, Замовнику не повертаються.

4.5. У випадку порушення з боку представників Замовника п.3.3.7. цього Договору, або відмови пред'явити Документ Виконавець має право видалити таку особу/таких осіб з місця проведення Заходу. Грошові кошти, сплачені Замовником, у випадку, зазначеному в цьому пункті, Замовнику не повертаються. В разі виявлення даного порушення та/або пред'явлення фіктивного документа вся відповідальність лежить на Замовнику.

4.6. Виконавець не несе відповідальності за будь-яке особисте майно Відвідувача, втрачене, пошкоджене або в інший спосіб повністю чи частково втрачене на Заході. У зазначених випадках власник втраченого майна має право (на свій розсуд) звертатися з відповідними заявами до правоохоронних органів із метою встановлення істини та притягнення до відповідальності винних осіб. Відвідувачі не мають права своїми діями через повну чи часткову втрату майна порушувати

нормальний перебіг Заходу, створювати будь-які складнощі/перешкоди/незручності для присутніх на Заході осіб, в тому числі з метою вирішення питань, пов'язаних із втраченим майном.

4.7. Сторони докладатимуть усіх зусиль з метою досягнення згоди щодо спірних питань шляхом переговорів. У разі неможливості досягнення згоди на переговорах суперечки, що виникли, підлягають розгляду в суді за місцем перебування Виконавця.

4.8. З усіх інших питань, не передбачених цією Офертою, Сторони керуються чинним законодавством України.

5. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

5.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання своїх зобов'язань за Договором, якщо таке невиконання стало наслідком обставин непереборної сили, тобто надзвичайних і невідворотних за цих умов обставин.

5.2. До обставин непереборної сили, зокрема, належать: стихійні лиха, військові дії, загальнодержавна криза, страйки в галузі або регіоні, дії та рішення державних органів влади, збої, що виникають у телекомунікаційних й енергетичних мережах, дії шкідливих програм, а також недобросовісні дії третіх осіб, вчинені з метою несанкціонованого доступу та/або виведення з ладу програмного та/чи апаратного комплексу кожної зі Сторін.

6. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ ДАНИХ

6.1. Замовник несе відповідальність за конфіденційність свого реєстраційного імені (логіна) та пароля, а також за всі дії, вчинені під такою назвою (логіном) і паролем.

6.2. Виконавець не несе відповідальності та не відшкодовує збитки, що виникли внаслідок несанкціонованого використання третіми особами ідентифікаційних даних Замовника.

7. РЕКВІЗИТИ ВИКОНАВЦЯ

ТОВ «Смайл-Експо»

Юридична адреса: 01013, м. Київ, вул. Будіндустрії, б. 7, офіс 1

ЄДРПОУ 39183091

ПІН 391830926503

р/р UA523808050000000026005550702

Банк ПАТ «РАЙФФАЙЗЕН БАНК АВАЛЬ»,

м. Київ, Україна

МФО 380805

E-mail: help@smileexpo.center